AUTOMOBILE CLUB CREMONA
Via XX Settembre, 19
26100 Cremona

DETERMINA N. 87 DEL 15/12/2021

Affidamento per rinnovo Polizza Furto

CODICE SMART CIG: Z8F346A782

Il Direttore dell'Automobile Club Cremona

VISTI:

- Il Decreto legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa tradotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni
- Il Regolamento di organizzazione dell'Automobile Club Cremona approvato con delibera n. 32 nella riunione del Consiglio Direttivo del 13/12/2021;
- Il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2020-2022 approvato con delibera C.D. n. 21 del 28/10/2019, modificato con delibera n. 33 Consiglio Direttivo del 13/12/2021.

CONSIDERATI:

- Il D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", con particolare riferimento al comma 3 dell'art. 2 e al comma 1 dell'art. 17;
- Il "Codice di comportamento" dell'AC Cremona, approvato con delibera n. 34 nella riunione del Consiglio Direttivo del 13 dicembre 2021;
- Il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023" Redatto ai sensi dell'articolo 1 c. 2 bis della Legge 6 novembre 2012 n. 190, approvato con delibera N. 9 del Consiglio Direttivo nella riunione del 30 marzo 2021;
- La Legge n. 136/2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, concernente "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3"Tracciabilità dei flussi finanziari", e all'art. 6 "Sanzioni".

RICHIAMATI:

- Il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Cremona deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Cremona in data 24/09/2009 e recepito dal Ministero dell'Economia e Finanze con Nota n.14609 del 09/03/2010;

- La Delibera n. 30 del Consiglio Direttivo in data 28/10/2021 con la quale si provvedeva all'approvazione del Budget per l'anno 2022;

TENUTO CONTO del budget pluriennale 2022-2024;

CONSIDERATI:

- Il Codice dei contratti pubblici, *Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50*, pubblicato nella G.U. n.91 del 19 aprile 2016 e successive modificazioni intervenute, aggiornato e coordinato con *la legge 14 giugno 2019 n. 55*, di conversione, con modificazioni, del *decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 e* aggiornato alle modifiche previste dal D.L. n. 76 del 17/07/2020 (decreto semplificazioni in attesa di conversione in legge);
- L'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, secondo il quale il contratto è stipulato "in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
- L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi comprese l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati **dagli art. :30, comma 1** *(economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione*) **art.34** *(criteri di sostenibilità energetica e ambientale*) **e art. 42 (***prevenzione e risoluzione dei conflitti d'interesse)* del Codice dei contratti pubblici.
- **L'art. 1, comma 1, del D.L. n. 76/2020** (Decreto Semplificazioni), che riporta: *Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021.*
- **art.1, comma 2 del D.L. n. 76/2020**: *Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto delle attività di esecuzione di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a 75.000,00 euro*;

CONSIDERATA la necessità di procedere per l'Automobile Club Cremona al rinnovo della polizza Furto scadente il 27/12/2021;

PRECISATO che è necessario garantire la continuità di detta copertura anche per il periodo 2021/2022

CONSIDERATO che il prezzo offerto dalla Sara Assicurazioni S.p.A. Seconda Base SRL Agenzia di Cremona è pari a € 1550,00 e che il servizio offerto risponde alle esigenze dell'Ente;

Determina

Sulla base di quanto esposto in premessa, che costituisce parte integrante della presente determinazione:

1. **Di provvedere** al rinnovo della polizza Assicurativa n. N.32741FQ per Polizza Furto

2. **Di disporre l'affidamento diretto,** ai sensi dell'Art 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016, alla Sara Assicurazioni S.p.A. -Seconda VBase SRL -Agenzia di Cremona Via Dante n. 222 -Cremona per l'importo complessivo massimo di € 1.550,000.

3. **Di autorizzare** la suddetta spesa sul conto di costo CP.01.02.0035 (Premi assicurazione) del budget del centro di responsabilità unico della Direzione, per l'esercizio 2021 che presenta sufficiente disponibilità.

4. **Di dare atto che:**

- È stato acquisito agli atti d'ufficio il DURC, dal quale risulta l'adempimento della ditta agli obblighi retributivi e contributivi;
- Per la presente procedura è stato acquisito lo Smart CIG N. **Z8F346A782;**

- È stata acquisita, dal fornitore aggiudicatario, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 136/2010 e s.m.i.;
- la Società ha sottoscritto il Patto d'integrità ed è stata resa edotta delle disposizioni contenute nel "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" di cui al D.P.R. n.62 /2013 e nel "Codice di comportamento" dell'AC Cremona, deliberato dal Consiglio Direttivo il 27 ottobre 2015.
- L'affidamento è formalizzato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata.
- il pagamento delle fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

5. **Di precisare** che le funzioni di Responsabile del procedimento, richiamate le disposizioni di cui all'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della

Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012, in merito all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale, sono svolte dalla Dott.ssa Maura Villa.

6. Di ottemperare agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/713, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera N. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Automobile Club Cremona, sezione "Amministrazione Trasparente":

- Nella sottosezione "Provvedimenti", ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/13;
- Nella sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/13.

F.to

Il Direttore

Automobile Club Cremona

Maura Villa